

Formular Antrag:

Ordentliche Mittel (Reguläre, mehrjährige Finanzhilfe)

Leitfaden

Was ist uns wichtig?

Das vorliegende Formular bietet Raum, um über Ihre Leistungen zu informieren, eine Orientierung über die Ausgangslage zu schaffen, die Leistung in der bestehenden Angebotslandschaft zu verorten und auf die gesellschaftliche Bedeutung der Leistung aufmerksam zu machen.

Was haben wir im Blick?

Wir erhalten auf Basis Ihrer Angaben einen transparenten, ehrlichen und umfassenden Einblick in die Arbeit Ihrer Organisation und erkennen, in welchem Masse die beantragte Leistung

- einem ZiSG-Förderschwerpunkt zugesprochen werden kann,
- einem gesellschaftlichen Bedarf entspricht
- auf Finanzhilfen durch den ZiSG angewiesen ist.

Was ist der nächste Schritt?

Auf Basis des ordentlichen Antrages formuliert die Geschäftsstelle des ZiSG einen Bericht und Antrag über die dargelegte Leistung (Angebot / Dienstleistung) zuhanden der Verbandsleitung. Die Verbandsleitung berät über die dargelegte Leistung und empfiehlt in der Folge der Delegiertenversammlung, die Förderungswürdigkeit der Leistung anzuerkennen oder abzulehnen. Die Delegiertenversammlung entscheidet im Juni abschliessend über die Förderungswürdigkeit der dargelegten Leistung ab dem folgenden Kalenderjahr.

Was ist zu beachten?

Termine: Ordentliche Anträge müssen **bis am 31. Januar auf der Geschäftsstelle** eintreffen, damit diese in die Budgeteingabe für das folgende Kalenderjahr berücksichtigt werden können.

Aus formalen Gründen bitten wir Sie, die Eingaben in den Textblöcken unpersönlich zu formulieren - also anstelle von „ich/wir/ mein/unsere“ stets den offiziellen Namen der Organisation zu verwenden.

1. Allgemeine Angaben

Angaben zur Organisation	
Organisationsname	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Adresse	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Website	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Ansprechperson	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Telefon	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
E-Mail	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Zweck der Organisation (Purpose)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Angaben zum Angebot / zur Dienstleistung	
Name der Dienstleistung	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Kurzbeschreibung der Dienstleistung	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Art der Finanzierung	<p>Beantragt Ihre Organisation ...</p> <p><input type="checkbox"/> eine reguläre, mehrjährige Finanzhilfe (Ordentliche Mittel der Verbandsleitung).</p> <p><input type="checkbox"/> einen ausserordentlichen Beitrag der Verbandsleitung.</p> <p>Gemäss Art. 20 der ZiSG Statuten verfügt die Verbandsleitung über die Kompetenz «nicht im Budget enthaltene ausserordentliche Beiträge an als förderungswürdig oder noch nicht förderungswürdig anerkannte Institutionen und Projekte, im Einzelfall bis maximal Fr. 50'000, in einem Rechnungsjahr höchstens Fr. 200'000, im Einzelfall längstens für zwei Jahre, im Rahmen der verfügbaren Verbandsmittel», zu bewilligen.</p>

2. Kontext

Ausgangslage / Hintergrund (Dieser Abschnitt wird im Original in den Bericht und Antrag zuhanden der Verbandsleitung übernommen.)
Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

3. Beschreibung der (Dienst-) Leistungen sowie Aussagen über deren Messbarkeit und das damit einhergehende Reporting

Strategiebezogene Kriterien	
Förderschwerpunkt	In welchem der folgenden Bereiche kann Ihre Leistung am besten verortet

	<p>werden?</p> <p><input type="checkbox"/> Existenz und Überleben: Die Milderung und Beseitigung der Folgen einer Hilfebedürftigkeit. Vulnerablen Personen sind dahingehend unterstützt, umsorgt oder begleitet, dass ihr Überleben gesichert ist und sie in Würde leben können.</p> <p><input type="checkbox"/> Eigenverantwortung und die Hilfe zur Selbsthilfe: Die Förderung der privaten Initiative, der Eigenverantwortung und der Selbständigkeit. Vulnerable Personen sind befähigt, sich in wesentlichen Lebensbereichen selber zu helfen und Verantwortung für ihr Leben zu übernehmen.</p> <p><input type="checkbox"/> Teilhabe am Sozial- und Arbeitsleben: Die Förderung und Wiederherstellung der beruflichen und gesellschaftlichen Integration. Vulnerable Personen sind dahingehend beraten oder unterstützt, dass sie am gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Leben teilnehmen können.</p> <p><input type="checkbox"/> Gesundheitsressourcen: Die Verhinderung der Hilfebedürftigkeit von Menschen. Die Förderung individueller Gesundheitsressourcen. Personen mit erhöhten, empirisch bestätigten Risiken verfügen über gute Gesundheitsressourcen und starke Lebenskompetenzen.</p> <p><input type="checkbox"/> Rahmenbedingungen: Die Veränderung gesellschaftlicher Rahmenbedingungen, welche auf die Stärkung der Gesundheit der Menschen abzielen. Es bestehen Rahmenbedingungen, um die Gesundheit und das Wohlbefinden der ganzen Bevölkerung zu fördern.</p>
Leistungsbedarf	<p>Beschreiben Sie den gesellschaftlichen Bedarf für Ihre Leistung: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Wer gehört zur Zielgruppe? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Wie viele Personen umfasst die Zielgruppe schätzungsweise im Kanton Luzern? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Wie viele Personen aus der Zielgruppe wird die Leistung erreichen? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Wie wird die regionale Abdeckung der Leistung gewährleistet? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>

	<p>Wie beurteilen Sie den Leidensdruck und die Beeinträchtigung des täglichen Lebens ihrer Zielgruppe?¹ (Mehrfachantworten möglich)</p> <p><input type="checkbox"/> Leicht: Symptome sind vorhanden, aber weniger intensiv und treten nur gelegentlich auf. Die/Der Betroffene hat meist noch die Fähigkeit, alltägliche Aufgaben zu bewältigen. Der Leidensdruck ist vorhanden, aber nicht überwältigend. Soziale, berufliche oder schulische Funktionen sind nur minimal beeinträchtigt.</p> <p><input type="checkbox"/> Mittel: Symptome sind stärker ausgeprägt und treten häufiger auf. Der Leidensdruck ist höher, und die Lebensqualität wird deutlich eingeschränkt. Die Bewältigung des Alltags fällt schwerer, es gibt aber noch funktionale Fähigkeiten in einigen Lebensbereichen. Es kann zu Problemen in Beziehungen oder am Arbeitsplatz kommen</p> <p><input type="checkbox"/> Schwer: Symptome sind stark ausgeprägt, langanhaltend und oft invalidisierend. Es besteht ein erheblicher Leidensdruck und eine starke Einschränkung der sozialen, beruflichen oder schulischen Funktionen. Selbstversorgung und Alltagsbewältigung sind oft erheblich beeinträchtigt. Es kann zu suizidalen Gedanken oder Handlungen kommen. Psychotische Symptome (z. B. Wahnvorstellungen, Halluzinationen) können auftreten, je nach Störung.</p> <p><input type="checkbox"/> Chronisch: Die Symptome sind über einen langen Zeitraum (oft mehrere Jahre) anhaltend. Häufig ist die Erkrankung schwer und geht mit Rückfällen einher. Chronische Verläufe können sowohl bei leichten, mittelgradigen als auch schweren Störungen auftreten, wenn keine angemessene Behandlung erfolgt oder die Krankheit therapieresistent ist.</p>
Finanzierungsbedarf	<p>Beschreiben Sie den Finanzierungsbedarf für Ihre Leistung:</p> <p>Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Was hat Ihre Organisation bisher unternommen, um Finanzhilfen zu erschliessen?</p> <p>Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>
Leistungsbezogene Kriterien	
Grundsatz	<p>Für den ZiSG ist es wesentlich, dass</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Leistungen Wirkung entfalten. (Effektivität) ▪ die Leistungen mit angemessenen Ressourcen erbracht werden. (Effizienz) ▪ die Organisation strategisch arbeitet.
Visionäre Wirkungsziele (Vision)	<p>Welche visionären Wirkungsziele verfolgt Ihre Organisation mit der Leistung?</p> <p>Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>

¹ Basierend auf DSM-5, ICD-10/ICD-11.

Leistungen (Mission) und Indikatoren	<p>Mit welchen Leistungen sollen die genannten Wirkungsziele erreicht werden? Diese sollten spezifisch, messbar, ambitioniert, realistisch und termingebunden (SMART) sein.</p> <p><i>(Beispiel: Die Fachstelle berät im Jahr 2025, während 300 Stunden 150 Personen mit Geldspielschulden zu den Themen Selbstverantwortung und Budgetkompetenz.)</i></p> <p>Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Wie viele Stellenprozente sind für die Dienstleistung vorgesehen? Auf Leitungsebene: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Auf Ebene der Mitarbeitenden: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Für den ZiSG ist es wesentlich, dass</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Zusammenarbeit mit Partnern gefördert wird. ▪ die Organisation Risiken systematisch handhabt. ▪ der Aufwand zur Erbringung der Leistung angemessen ist. <p>Was unternehmen Sie, um die genannten Aspekte sicherzustellen? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Welche Faktoren können das langfristige Angebot der Leistung beeinflussen? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>
Zusammenarbeit	<p>Welche Rückmeldungen geben andere Institutionen (private Institutionen, Sozialdienste, kantonale Verwaltung) zum geplanten Angebot / zur geplanten Dienstleistung? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Welche Partnerschaften sind Sie bei der Umsetzung der Dienstleistung eingegangen? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p> <p>Mit welcher Regelmässigkeit oder Systematik erfolgen Treffen mit Partner/-innen, um Herausforderungen und Entwicklungsmöglichkeiten der Dienstleistung zu besprechen? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>

4. Finanzierung der Dienstleistung

Finanzplanung	
Betriebseigene Erträge	<p>In welchem Umfang kann Ihre Organisation betriebseigene Erträge (insbesondere Erträge aus Dienstleistungen, Handel oder Produktion, Miet- und Kapitalzinsenertrag, Erträge aus Nebenbetrieben, nicht-staatliche Betriebsbeiträge und Spenden) beisteuern?</p> <p>Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.</p>

	Mindestens 10% des Gesamtaufwandes sind durch betriebseigene Erträge zu decken.																				
Beantragte Finanzhilfe	Fr. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.																				
Mit-Finanzierungen	<p>Zu beachten: Gemäss Statuten dürfen die Verbandsmitglieder (Kanton und Gemeinden) keine weiteren Zahlungen an Leistungen entrichten, die vom ZiSG als förderungswürdig anerkannt wurden und finanzielle Mittel vom ZiSG erhalten.</p> <p>Welche Institutionen wurden ebenfalls bezüglich einer Mit-Finanzierung angefragt?</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Beitrag</th> <th>Zusage</th> <th>Absage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Name 1</td> <td>Klicken</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Name2</td> <td>Klicken</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Name 3</td> <td>Klicken</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Name 3</td> <td>Klicken</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Name	Beitrag	Zusage	Absage	Name 1	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Name2	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Name 3	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Name 3	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Name	Beitrag	Zusage	Absage																		
Name 1	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
Name2	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
Name 3	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
Name 3	Klicken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		

5. Anhang

Bitte reichen Sie folgende Dokumente ein:

Jahresbericht

Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung (Kostenstellenrechnung)

und falls vorhanden: Geldflussrechnung, Rechnung über die Veränderung des Kapitals, Anhang zur Jahresrechnung)

Bericht der Revisionsstelle

Budget (Folgejahr inklusive angestrebten ZiSG-Beitrag)

Ort und Datum

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.